



VISIE EN AMBITIE

De uitgeschreven voorbeelden uit het boek *Omgevingsgericht leiderschap. Verbinding als sleutel tot succes*.

Voorbeeld visie op omgevingsgericht werken

Figuur 6 Visie op omgevingsgericht werken

Voorbeeld visie op omgevingsgericht werken

Samen met onze klanten en partners werken we aan onze missie: ... Wij zijn ervan overtuigd dat omgevingsgericht werken ons helpt maatschappelijk draagvlak voor onze activiteiten te creëren of te behouden, dat het bijdraagt aan toekomstbestendige relaties met relevante stakeholders, dat het helpt issues tijdig in beeld te krijgen zodat hier gezamenlijk goede oplossingen voor bedacht kunnen worden. Omgevingsgericht werken helpt ons om onze plannen te verbeteren en draagt bij aan het binnen budget en planning realiseren van projecten. Daardoor zijn wij sneller en beter in staat onze strategische doelen X/Y/Z te realiseren.

Onze organisatie:

- Is **proactief**: wij nemen belangen van relevante stakeholders voor aanvang van een project en gedurende de hele looptijd binnen de organisatie mee in afwegingen en besluitvorming en we informeren stakeholders proactief.
- Zet in op **gelijkwaardige stakeholderrelaties**: wij spannen ons in om vanuit een breed perspectief stakeholders te betrekken, zorgen dat er verbinding wordt gemaakt en dat in en externe stakeholders gelijkwaardig behandeld worden. We zoeken naar oplossingen die alle partijen dienen, ook als er sprake is van ongelijkwaardige posities.
- Werkt **transparant**: wij delen kennis zodat stakeholders goed voorbereid voor hun belangen kunnen opkomen en we maken 'slapende honden' actief wakker, zodat we vroegtijdig het gesprek kunnen aangaan en zicht krijgen op mogelijke bezwaren of wensen.
- Is **betrouwbaar**: we handelen met verantwoordelijkheidsgevoel, integer en zijn betrokken in het contact met onze stakeholders. We staan voor een zorgvuldige aanpak, ook als niet iedereen blij is met de uitkomst. We komen onze afspraken na en maken waar wat we beloven.
- Handelt **met oog voor belangen** in de omgeving. We betrekken belanghebbenden passend en tijdig. De grootste belangen krijgen de meeste aandacht.
- Durft zich **kwetsbaar** op te stellen: we geven fouten toe, ook als dat vervelend voelt. We staan open voor feedback of kritiek en proberen hiervan te leren en onze plannen te verbeteren.
- Is **gastvrij**: we leggen vroegtijdig contact met stakeholders, staan open voor vragen en beantwoorden deze tijdig, transparant en adequaat.
- Is als onderdeel van de maatschappij **goed geïnformeerd** over de maatschappelijke en politieke ontwikkelingen.

Bron: Boverhoff, B.M.G. (2022). Omgevingsgericht leiderschap, p. 187

Voorbeeld lange termijn ambities versus korte termijn doelen

Tabel 8 Lange termijn ambities versus korte termijn doelen

Lange termijn ambities	Korte termijn doelen
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsgericht werken op alle niveaus binnen de organisatie verankerd. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aanwijzen portefeuillehouder op bestuurs of directie niveau. ▪ Aanstellen programmamanager omgevingsgericht werken. ▪ Inrichten Expertisecentrum voor intern advies en ondersteuning. ▪ Ambities ten behoeve van jaarplan 20XX vaststellen. ▪ Opstellen Roadmap Omgevingsgericht Werken. ▪ Beschikbaar maken budget. ▪ Maandelijks op bestuurs , directie en managementniveau agenderen omgevingsgericht werken, op basis van regulier bespreken belangrijkste omgevingsrisico's. ▪ HR wervingsteksten en profielen aanpassen op omgevingsgerichte competenties. ▪ Regulier agenderen bij kwartaalbijeenkomsten. ▪ Etc.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Passende inzet van omgevingsmanagement expertise op alle (reguliere) projecten. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bij de start van elk (regulier) project door middel van een quick scan de noodzakelijkheid en mate van inzet van omgevingsmanagement bepalen. Opnemen in de workflows en processen.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Door goede monitoring van prioritaire issues en stakeholders wordt onze omgeving voorspelbaarder en worden we minder vaak verrast. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Een Issue Stakeholder analyse uitvoeren bij start van elk nieuw project, als basis voor monitoring van prioritaire issues en stakeholders. Inregelen in projectinitiatiedocument. ▪ Trainen projectmanagers. ▪ Advies en ondersteuning inregelen van omgevingsmanagers.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevings(management)risico's als factor bij wegingen besluitvorming met betrekking tot haalbaarheid van projecten meenemen. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inregelen in projectmanagementdocumenten en in besluitvormingsprocedures rondom tollgates projecten. ▪ Aanpassen workflows.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgeving als partner betrekken in plaats van als toeschouwer bij projecten. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opstellen van een participatieplan voor grote projecten of participatieparagraaf ten behoeve van het projectplan voor kleinere projecten.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Streven naar consensus door op belangen te sturen en de omgeving vroegtijdig te betrekken. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Het komend jaar gaan we ruim vóórdat vergunningen aangevraagd worden in gesprek met relevante stakeholders. Dat doen we met een 70% plan in plaats van een 100% plan. We zijn helder over het doel en de mate van de participatie zodat de wederzijdse verwachtingen daarover helder zijn.

Bron: Boverhoff, B.M.G. (2022). Omgevingsgericht leiderschap, p. 189

Bedankt voor het downloaden! Ik hoop dat de definities en voorbeelden uit mijn boek Omgevingsgericht leiderschap behulpzaam zijn voor je eigen presentaties of materialen. Ik waardeer het zeer als je bij gebruik van de figuren en tabellen het copyright respecteert en de bronvermelding onder de afbeelding laat staan en indien van toepassing de tabel- of figuurtitel erboven.